

## 管理評審會議記錄的樣本(概要)

日期: 15/4/2006  
時間: 上午 9:30 – 11:00  
出席者: 鴻濤(行政總裁)  
蕭明(環境管理代表/總經理(深圳區))  
關東尼(副環境管理代表/行政部經理(香港區))  
文昌濤(副環境管理代表/工場經理(深圳區))  
陳瑞能(財務及行政部(深圳區))  
文衛新(生產部經理(深圳區))  
梁路莎(品質監測經理(深圳區))  
譚亨利(研究及發展部經理(深圳區))  
黃達傑(銷售及客戶經理(香港區))  
陶米特(市場經理(香港區))

<u>項目</u>	<u>說明</u>	<u>行動</u>
1.	確定 2006 年 1 月 15 日的會議記錄	
2.	自上次會議後的跟進行動： a) 評審方針、目標、指標和方案 b) 評審符合法例的情況 c) 公司活動的環境因素及對公眾開放情況 d) 審核及跟進 e) 評審收到的不符合、諮詢及投訴，及採取糾正措施及預防措施 f) 可改善之範圍與及長遠之目標 g) 緊急準備之適合性 h) 更新現時之環境管理體系	
3.	任何臨時動議	

沒有其他商討事項，會議於上午 11:30 結束。

-完-