

1.0 目的

本指引描述如何儘量減少用水、用電及其他天然資源，以確保有效地使用自然資源。

2.0 適用範圍

本指引適用於管理深圳環保線路板公司的日常資源消耗（如：用水、電、燃油、化學品、化學溶劑及其他物料等）。

3.0 程序

3.1 用水：

- 在辦公室用水：飲用水、衛生用水等的控制。
- 生產線用水：配製溶液、沖洗板面等的控制。

3.1.1 用電：

- 生產線用電(如設備、儀器等)
- 辦公室的照明及用電
- 空調及通風系統

3.1.2 用化學品：

- 由菲林影像及綠油工序所產生的微粒廢物；
- 蝕刻過程的蝕水；
- 鍍電鍍過程使用的硫化鎳及氯化鋅；
- 化學實驗室使用的化學顯示劑、氧化劑、酸及鹼。

3.2 節水、節電及使用化學品方案的制定和管理：

3.2.1 根據公司現狀制定相應的目標、指標和管理方案。

3.2.2 所有部門應對現時公司的情況制定用水及用電的管理方案，並明確地指明實行的責任。

3.2.3 水渠應定期檢查，確保沒有滲漏。

3.2.4 使用海報或標籤教導員工節約用水。

3.2.5 進行能源審核，分析消耗。

3.2.6 使用環保代替品來代替使用化學品。

3.3 方案的更新：

3.3.1 當制定每年公司的目標和指標時，應根據上期活動情況綜合考慮節水節電等資源，以至節約資源。

4.0 監測及檢查

- 4.1 設施部應每月統計公司用水和用電的情況，並做成《月份用水情況一覽表》以及《廠區電月報表》兩份表格，提交環境管理體系委員會，分析其結果。如發現結果偏離指標，設施部應按《EP-07 諮詢/投訴/不符合的處理》同相關部門查明原因。

5.0 記錄

記錄說明	記錄地點/保存職責	最少保存期
月份用水情況一覽表 (可參照每月水費單收據)	工程部	三年
廠區用電月報表（可參照工 廠區之每月用電報告）	工程部	三年
工場環境檢查記錄(資源) (EF-EI09-01)	工程部	三年

6.0 附錄

附錄一：工場環境檢查記錄(資源)(EF-EI09-01)

